

一般社団法人千葉市認知症介護指導者の会
第3期 第2回 定例理事会 議事録

1. 開催日時 令和4年2月17日(木) 19時05分～20時45分
2. 開催場所 オンライン会議 (Zoom 使用) にて開催
3. 理事・監事の数 理事数5名 監事数1名
4. 出席者 [理事] 梅本聡 永嶋丈晴 高橋秀明 滝澤秀児 日向雅史
5. 議長 梅本聡 [会長]
6. 議事録作成者 梅本聡 [会長]
7. 議事
 1. 報告事項
 - (1) 千葉市認知症介護実践研修部会 (梅本)
令和4年度における「部会員の登録及び研修事業への協力等に関する意向の確認」完了について
 2. 活動報告
 - (1) セミナー・イベント実行部会
 - (2) 防災・減災等マニュアル策定部会
 - (3) 広報・SNS 部会
 - (4) 認知症介護指導者フォローアップ研修講師の件
 3. 確認事項・検討事項
 - (1) 令和4年2月27日開催「第3期(令和4年11月期)定時社員総会」の事前協議
 - (2) セミナー・イベント実行部会
認知症×セミナー「認知症と行方不明」(千葉県介護人材確保対策事業補助金「介護人材キャリアアップ研修支援事業」) について
 - (3) その他
8. 議事の経過および結果
 1. 報告事項
 - (1) 千葉市認知症介護実践研修部会 (梅本会長より)
 - 令和4年度における「部会員の登録及び研修事業への協力等に関する意向の確認」完了について
「千葉市認知症介護実践研修部会規程 第5条」にもとづき、令和4年1月3日付にて千葉市認知症介護指導者21名に対し、令和4年度の「部会員の登録」及び「研修事業への協力等に関する意向の確認」を行った(「登録届(兼意向確認書)」の提出期限 R4.1.13)。
結果、次(令和4)年度の研修事業に参画する指導者は15名、事業協力が著しく困難な指導者は3名、事業への参画を休止する指導者は3名となった。

2. 活動報告

(1) セミナー・イベント実行部会

- ヨルゼミ（千葉市社会福祉研修センターより依頼）について
 - ・ 前回理事会が決定した「当会正会員に対し、ヨルゼミ講師（司会兼ファシリテーター）の募集」は、石井紀明氏より申込があった。
 - ・ 開催状況：第1回 2/7(月) 講師 永嶋丈晴・高橋秀明・石井紀明
第2回 2/14(月) 講師 永嶋丈晴・石井紀明
 - ・ 今後の予定：第3回開催 2/21(月) 講師 永嶋丈晴・石井紀明

(2) 防災・減災等マニュアル策定部会（永嶋副会長より）

- ・ 現在活動が滞っている。3月中の活動再開に向け、準備をすすめる予定である
- ・ 部会長の交代もあったため、外部部会員への連絡を行う予定。その際あわせて、当該マニュアルの構成等について改めてお伝えし、再度協力を依頼する。

(3) 広報・SNS 部会（滝澤理事より）

- ① 公式 YouTube チャンネル「認知症と介護と〇〇TV」
本日（2/17）現在、6本の動画を公開
近日中に最新動画を公開する（第4回実践者研修最終日の質疑応答の様相第2弾）。
- ② イラスト(似顔絵)の件について
YouTube や公式ホームページなどに使用することを想定しているイラスト(似顔絵)について、正式に滝澤理事の知人へ依頼。了解を得た。

(4) 認知症介護指導者フォローアップ研修講師の件（永嶋副会長より）

経緯）認知症介護研究・研修東京センター研修企画主幹 中村考一氏より、当会梅本会長に千葉市認知症介護指導者の地域での活動について、認知症介護指導者養成研修で紹介してほしいとの（講師）依頼があった。

そこで梅本会長から中村氏へ、「永嶋氏（副会長）を代表で派遣する」と伝え、当初は令和2年度で実現する予定であったが、コロナ禍により研修が中止。令和3年度も同様。

今回、令和3年度認知症介護指導者フォローアップ研修はオンライン開催となったため、再度永嶋副会長に当初の内容での講師依頼があり、実現に至った。

- ・ 1月25日(火)にオンラインにて講義を実施した。
センターから依頼により、30分講義(活動紹介)、60分ブレイクアウトルームを利用したの質疑応答等という構成であった。
- ・ 2月25日(金)に同様の講義を行う予定である（令和4年度第2回フォローアップ研修）。
- ・ 来年度以降、同様の講師依頼があった場合は、当会にて講師担当者を検討し、派遣することを確認した。

3. 確認事項・検討事項

(1) 令和4年2月27日開催「第3期(令和4年11月期)定時社員総会」の事前協議

- ・本理事会前に、全理事より「第2期事業報告・決算報告」ならびに「第3期事業計画(案)・収支予算(案)」の承認を得ている。
- ・監事監査については、令和4年1月21日に完了。
- ・議案書の作成は梅本会長が行うこととなった。
- ・会員に対する「定時社員総会招集通知、出欠連絡票兼議決権行使書兼委任状、議案書」のメール送付は梅本会長が行うこととなった。
- ・会員に対する「ZoomのIDならびにパスワード」のメールによる連絡は永嶋副会長が行うこととなった。
- ・その他、当日の役割分担について確認を行った。

(2) セミナー・イベント実行部会

認知症×セミナー「認知症と行方不明」(千葉県介護人材確保対策事業補助金「介護人材キャリアアップ研修支援事業」)について

- ・外部講師については、全員登壇の了解を得た。
- ・LIVE配信について
3名の外部講師のうち、1名から断り(後日配信も同様)があった。
また、当日の集客を考えると今回のセミナーについては、LIVE配信を行わないことを決定した。
- ・オンデマンド配信について
LIVE配信の断りがあった外部講師の講義を除いてセミナーのビデオ撮影を行い、編集の上、後日当法人公式YouTubeチャンネルにてオンデマンド配信することを決定した。
- ・その他、後援依頼や費用などについて確認を行った。

(3) その他

- ① 今後、当会主催のオンライン研修の開催について検討することを決定した。
- ② 千葉市地域包括ケア推進課ホームページ内に、「令和4年度千葉市認知症介護実践者等養成研修事業業務委託の公募」ならびに「令和4年度千葉市認知症対応型サービス事業管理者研修事業業務委託の公募」に関する情報が公開されていることを、この場にて確認した(たまたま情報が公開されていることを知っていた永嶋副会長が、この場にて出席者に教えてくれたため)。